

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Межмуниципальной автономной некоммерческой организации
«Центр содействия развитию малого и среднего предпринимательства
(микрокредитная компания)»

Е.М. Платонов

Приказ от 24.07.2020г. № 28



РЕГЛАМЕНТ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ КИРИШСКОГО ЦЕНТРА ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Ленинградская область, город Кириши

2020 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент оказания услуг Киришского центра поддержки предпринимательства (далее – Центр) разработан в соответствии с:

– требованиями Приказа Минэкономразвития России от 14.03.2019г. № 125 «Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»;

– требованиями к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» с учетом лимитов средств субсидий, предоставляемых в рамках подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» и подпрограммы «Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 394;

– требованиями муниципальной программы «Стимулирование экономической активности Киришского муниципального района», утвержденной постановлением администрации Киришского муниципального района от 08.11.2017 № 2698.

1.2. Центр имеет официальные сайты: mano47.ru, kirishi.813.ru, на которых размещена информация об основных направлениях деятельности организации.

1.3. Услуги предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства Ленинградской области (далее – субъекты МСП) и физическим лицам, планирующим начало предпринимательской деятельности на территории Ленинградской области (далее – Заявители).

1.4. Субъектами МСП являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, а также самозанятые граждане, соответствующие критериям, установленным статьей 4 Федерального Закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ) и включенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона № 209-ФЗ.

1.5. Услуги, оказываемые в Центре, предоставляются по запросу Заявителя.

1.6. При предоставлении услуг в Центре время ожидания в очереди для подачи документов и получения результата услуги не превышает 15 минут.

1.7. Заявитель информируется в письменной или электронной форме о возможности или невозможности предоставления услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена) в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления запроса.

1.8. Срок получения услуги (промежуточного результата) с момента поступления запроса не должен превышать 30 (тридцать) рабочих дней.

1.9. Перечень Заявителей, получивших поддержку, подлежит включению в единый реестр получателей поддержки в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

1.10. Уведомление об отказе в предоставлении поддержки по настоящему Регламенту направляется Заявителю в любом из следующих случаев:

- индивидуальный предприниматель или юридическое лицо отсутствует в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

- заявка Заявителя была включена в реестр получателей поддержки, но поддержка не может быть оказана Заявителю Центром в связи с полным освоением денежных средств, предусмотренных по данному направлению расходования, до наступления очереди заявки такого Заявителя;

- Заявитель отказался от получения такой поддержки.

1.11. Приоритет в предоставлении услуг предоставляется субъектам малого среднего предпринимательства осуществляющих деятельность в следующих сферах:

1) производственная сфера (раздел С ОКВЭД);

2) инновационная деятельность – деятельность (включая научную, технологическую, организационную, финансовую и коммерческую деятельность), направленная на реализацию инновационных проектов, а также на создание инновационной инфраструктуры и обеспечение ее деятельности (в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и научно-технической политике»);

3) социально значимые отрасли:

- образование (раздел Р ОКВЭД);

- деятельность в области здравоохранения и социальных услуг (раздел Q ОКВЭД);

- деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений (раздел R (кроме группировки 92) ОКВЭД);

- 4) деятельность гостиниц и предприятий общественного питания (раздел I ОКВЭД);
- 5) деятельность в сфере сельского хозяйства и рыболовства (группировка 01.1., 01.2,01.3,01.4,01.5,01.6,03.2 ОКВЭД);
- 6) деятельность в сфере туризма (группировка 79 ОКВЭД);
- 7) деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства (раздел D.E. код 68.32.1 ОКВЭД);
- 8) деятельность в сфере предоставления бытовых услуг населению (в соответствии с Перечнем кодов видов деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, относящихся к бытовым услугам, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.11.2016 № 2496-р);
- 9) деятельность в сфере информационно-коммуникационных технологий (группировки 61, 62, 63, ОКВЭД).

2. Услуги Центра

2.1. Виды услуг на бесплатной основе:

- распространение тематических информационных материалов по вопросам развития и поддержки предпринимательства с использованием различных информационных каналов;
- предоставление консультационной помощи по вопросам, связанным с предпринимательской деятельностью;
- разработка, издание и изготовление методических, информационных и презентационных материалов по вопросам предпринимательской деятельности;
- оказание целевой группе субъектов помощи в составлении и подготовке бизнес-планов, документов для заключения договоров на получение субсидий, кредитных договоров с организациями лизинговыми компаниями, конкурсной документации и иной нормативно-правовой документации, для получения государственной и муниципальной поддержки, участия в государственных и муниципальных закупках;
- организация и проведение тренингов, семинаров, «круглых столов» по вопросам развития и ведения бизнеса ;
- организация и проведение образовательных и обучающих курсов и иных мероприятий;
- формирование данных о предприятиях малого, среднего бизнеса для внесения на карту « Мой бизнес на карту 47 региона»;
- организация консультаций для субъектов малого предпринимательства с привлечением профильных экспертов;

- обеспечение наполняемости товарами производителей народных художественных промыслов и ремесел Киришского района в «Каталоге изделий народных художественных промыслов и ремесел Ленинградской области»;

2.2. Виды услуг на платной основе:

- абонентское бухгалтерское обслуживание;
- налоговая отчетность для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- услуги по подготовке документов для регистрации и /или внесения изменений в учредительные документы юридических лиц;
- составление бизнес-плана;
- секретарские услуги;
- предоставление льготной аренды рабочих мест, помещений, офисного оборудования;
- реализация изделий НХП и ремесел.

2.3. Для получения услуг Центра поддержки предпринимательства (ЦПП) подается заявление в соответствии с Приложением №1.

2.4. За получением услуг можно обратиться:

- по электронной почте Центра mano.kir@mail.ru
- по телефону 8 (81368) 514-14;
- личный прием по адресу: Ленинградская область, г. Кириши, переулок Школьный, д.3, 1 этаж.

2.5. Причины отказа в предоставлении услуг:

- индивидуальный предприниматель или юридическое лицо отсутствует в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.
- заявка Заявителя была включена в реестр получателей поддержки, но поддержка не может быть оказана Заявителю Центром в связи с полным освоением денежных средств, предусмотренных по данному направлению расходования, до наступления очереди заявки такого Заявителя;
- Заявитель отказался от получения такой поддержки.

3. Услуги микрофинансовой организации (МФО)

3.1. Услуги по предоставлению микрозаймов субъектам МСП в Киришском центре поддержки предпринимательства оказываются в соответствии с Положением о предоставлении микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства.

3.2. С Положением можно ознакомиться на официальных сайтах Центра.

*Приложение № 1 к Регламенту оказания услуг
Киришского центра поддержки предпринимательства*

от _____
(ФИО, должность представителя юр. лица, ФИО
ИП, ФИО физ.лица) (наименование юр.лица)

(ИНН)

(адрес юр.лица, эл. почты, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне консультацию по вопросам:

Меры государственной поддержки предпринимательства в Ленинградской области	
Финансовая поддержка	
Поддержка социального предпринимательства	
Консультационно-образовательная поддержка	
Имущественная поддержка	
Открытие своего дела	
Другое:	

☐ Я проинформирован о возможности проведения проверки факта оказания и качества оказания услуги и даю свое согласие на участие в подобных мероприятиях (в том числе путем телефонных опросов, анкетирования, интернет-опросов и т.п.)

Согласие на обработку персональных данных

(Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»)

Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными.

Также под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая отношение ко мне как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес проживания, семейный статус, информация о наличии имущества, образование, доходы и любая другая информация.

Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(подпись)

(расшифровка)

« » _____ 20 г.